



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.30 – 17.05
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf Katarina Hollosy Boo (S), tjug ers för Émilie Lundgren (S), §§ 29 – 31 Émilie Lundgren (S), §§ 32 – 51 (kl 14.20 -17.05) Anna Berg von Linde (M), förste vice ordf Jan Zielinski (S), andre vice ordf Aase Jönsson (KD) Annelie Johnsson (C), tjug ers för Anneli Persson (S), §§ 29 - 31 Katarina Hollosy Boo (S), tjug ers för Anneli Persson (S), §§ 32 - 51 Ingrid Ekström (SD) Marie Irlbladh (C) Agneta Sörensson (M), tjug ers för Sten Wendel (M) Agneta Lenander (V) Kim Hellström (SD) Wioletta Kopanska Larsson (SD) Torbjörn Ekelund (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Stefan Pettersson (M) Katarina Hollosy Boo (S) Marie Dahlström (KD) N E Jörgen Persson (SD) Annelie Johnsson (C), §§ 32 - 51 Anders Malmros (V) Alex Frykholm (L)
Övriga deltagare	Stefan Larsson, kommunchef Michael Andersson, administrativ chef Patrik Löfstrand, ekonomichef Cecilia Hagström, HR-chef, §§ 29 - 31, punkt 6) Hanna Åstrand, utvecklingschef, §§ 29 - 31, punkt 4 Åke Svensson, utbildningschef Marlene Andersson, socialchef Mikael Johansson, stf räddningschef, §§ 29 - 31, punkt 7 Fredrik Rosenkvist, enhetschef kansli Albin Silverberg, beredskapssamordnare, §§ 29 - 31 a) Igor Timofejevs, kommunjurist, §§ 29 - 31 a) Emmy Johansson, vik informationssäkerhetssamordnare, §§ 29 - 31 a) Magnus Ranebo, redovisningschef, §§ 29 - 31 a) Ulrika Lassing, § 31, punkt 2), stabschef/lokalstrateg Tobias Varga, planarkitekt, § 31, punkt 2) och 6)



SVALÖVS KOMMUN

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Torsdagen den 15 februari 2024, kl 13.30

**Justerade
paragrafer** §§ 29 - 51

Sekreterare Michael Andersson

Ordförande Teddy Nilsson (SD)

Justerare Jan Zielinski (S)



§ 29 Beslutad ärendelista

§ 30	Omjustering av kommunstyrelsens protokoll 2024-01-15 - Motion, Svalövs kommun behöver en solcellsstrategi.....	4
§ 31	Information.....	5
§ 32	Protokoll.....	7
§ 33	Avsägelse och val	8
§ 34	Tillförordnande av samhällsbyggnadschef.....	9
§ 35	Rekrytering, samhällsbyggnadschef/VD Kommunservice AB	10
§ 36	Utseende av dataskyddsbud.....	12
§ 37	lanspråktagande av balanserade medel för ersättning för mottagande av nyanlända	14
§ 38	Firmateckning för kommunens in- och utbetalningar samt delegation, indrivning av fordringar.....	16
§ 39	Kompetensutveckling inom de nationella prioriterade områdena (Förstudie PO A1), Svenska ESF-rådet.....	18
§ 40	Utredning av förutsättningar för och konsekvenser av en bolagisering av verkställigheten inom verksamheterna vård och omsorg samt LSS, med hjälp av extern leverantör	21
§ 41	Genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna, med hjälp av extern leverantör	23
§ 42	Höjning av taxor från och med 2024-04-01 för prövning, tillsyn och kontroll - Söderåsens miljöförbund.....	26
§ 43	Plan för intern kontroll 2024	29
§ 44	Beställning förskola i Kågeröd (avsiktsförklaring m.m.).....	31
§ 45	Antagande av planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024-2028	33
§ 46	Investering Första-insatsperson-bil (FIP-bil).....	35
§ 47	Indexreglering av taxa för räddningstjänstens verksamhet samt uppräknig av taxa för 2024.....	37
§ 48	Ansökan om stiftelsemedel för förteckning av arkiv med handlingar kopplade till giftskandalen vid BT Kemi	39
§ 49	Motion, mindre barngrupper i förskola och grundskola.....	41
§ 50	Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024	43
§ 51	Initiativärende, Röstånga Gästgivaregård är till salu	44



Dnr KS 238-2023

§ 30 Omjustering av kommunstyrelsens protokoll 2024-01-15 - Motion, Svalövs kommun behöver en solcellsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

1. Det noteras att Marie Irlbladhs (C) yrkande i ärendet "Motion, Svalövs kommun behöver en solcellsstrategi" löd: "Att Svalövs kommun antar en solcells- och energistrategi med syfte att öka andelen solceller i kommunen".
2. Protokollet från kommunstyrelsen 2024-01-15, § 21, anses omjusterat i denna del.

Sammanfattning av ärendet

Yrkandet i ärendet från Marie Irlbladhs (C) kom att återges felaktigt i det nu digitalt justerade protokollet. Det finns därför anledning att genom ett beslut justera om paragrafen i denna del.

Ärendet bordlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-01-29.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2024-01-15, § 21

Protokollet ska skickas till:
Marie Irlbladhs (C)



Dnr 582-2009

§ 31 Information

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.
2. Förvaltningen uppdras ta fram förslag till reviderad Fördelning av arbetsuppgifter arbetsmiljö inom Svalövs kommun (KS Dnr 582-2009).

Sammanfattning av ärendet

- a) Presentation av beredskapssamordnare Albin Silverberg, kommunjurist Igors Timofejevs, vik informationssäkerhetssamordnare Emmy Johansson och redovisningschef Magnus Ranebo.
- b) Klippans kommuns kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-24, § 7: Arbetsutskottet beslutar att ge Söderåsens miljöförbund i uppdrag att tydligt redovisa hur overheadkostnader fördelas mellan avgiftsfinansierad och skattefinansierad verksamhet samt att tydligt redovisa omfattningen och kostnaden för den tillsyn och övrig verksamhet som inte kan avgiftsfinansieras (KS Dnr 157-2023).
- c) Naturvårdsverkets beslut 2023-12-08: Omfördelning av bidrag från 2023 till 2024 för avhjälpandeåtgärder inom etapp 3 vid det förorenade området BT Kemi, södra delområdet i Svalövs kommun, Skåne län (KS Dnr 200-2023).
- d) Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2023-12-20 § 200 - Initiativärende, Hundrastgård i Svalövs tätort. Samhällsbyggnadsnämndens beslut: 1) Förvaltningens svar noteras. 2) Förvaltningen uppdras fortsätta sitt arbete med att finna lämplig placering för hundrastgård i Svalöv, under förutsättning att anslag finns för genomförande. 3) Förvaltningen uppdras återrapportera ärendet till nämnden senast vid nämndens ordinarie sammanträde i juni 2024 (KS Dnr 455-2023).
- e) Färdtjänst: uppföljning Halvår 2 2023 (KS Dnr 358-2023).
- f) Statistik ungdoms- och seniorresandet, ungdomsbiljetter (per 2024-01-01) (KS Dnr 390-2023).
- g) SKR Cirkulär 23:60: Slutligt utfall av 2022 års kommunala fastighetsavgift samt prognos för åren 2023, 2024 och 2025 och Cirkulär 24:01 Information om ändringar i föräldraförsäkringen (KS Dnr 45-2023 och 23-2024).
- h) Meddelande från SKR – Överenskommelse om Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024 (KS Dnr 83-2024).
- i) Kommunchef Stefan Larsson och HR-chef Cecilia Hagström informerar om Fördelning av arbetsuppgifter arbetsmiljö inom Svalövs kommun (KS Dnr 582-2009).
- j) Kommunstyrelsen har resultatdag den 18 mars 2024 09.00 – 16.30 på Loarps gård.

**Ajournering kl 13.55 - 16.05 för föredragning av vissa ärenden på dagordningen:**

- 1) Kommunchef Stefan Larsson och HR-chef Cecilia Hagström föredrar ärendet Rekrytering, samhällsbyggnadschef/VD Kommunservice AB.
- 2) Utbildningschef Åke Svensson och stabschef/lokalstrateg Ulrika Lassing föredrar ärendet Beställning förskola i Kågeröd (avsiktsförklaring m.m.).
- 3) Ekonomichef Patrik Löfstrand föredrar ärendet lanspråktagande av balanserade medel för ersättning för mottagande av nyanlända.
- 4) Utvecklingschef Hanna Åstrand föredrar ärendet Kompetensutveckling inom de nationella prioriterade områdena (Förstudie PO A1), Svenska ESF-rådet.
- 5) Kommunchef Stefan Larsson och socialchef Marlene Andersson föredrar ärendet Genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna, med hjälp av extern leverantör.
- 6) Planarkitekt Tobias Varga föredrar ärendet Översiktsplan för Svalövs kommun - aktualitetsprövning - Internremiss av Planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024 - 2028.
- 7) Stf räddningschef Mikael Johansson föredrar ärendena Investering Första insatsperson-bil (FIP-bil) och Indexreglering av taxa för räddningstjänstens verksamhet samt uppräknig av taxa för 2024.
- 8) Kommunchef Stefan Larsson och enhetschef kansli Fredrik Rosenkvist föredrar ärendet Ansökan om medel ur Riksarkivets stipendiefond för förteckning av arkiv med handlingar kopplade till giftskandalen vid BT Kemi.
- 9) Utbildningschef Åke Svensson föredrar ärendet Motion, mindre barngrupper i förskola och grundskola.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
HR-chef



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 32 Protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunhus AB den 10 januari 2024
Protokoll Sydsvatten AB, styrelsemöte 2023-10-19

Protokollet ska skickas till:

-



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 495-2022, 467-2023

§ 33 Avsägelse och val

Kommunstyrelsens beslut

1. Till representant i det hemvärnsråd som organiseras inom Svalövs kommun i enlighet med hemvärnsförordningen (1997:146), 11 §, efter trygghets- och säkerhetschef Patrik Sköld, väljs beredskapssamordnare Albin Silverberg.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2023-11-13, § 280, bl a följande beslut: 1) Till representant i det hemvärnsråd som organiseras inom Svalövs kommun i enlighet med hemvärnsförordningen (1997:146), 11 §, efter beredskapssamordnare Sebastian Lamberth, väljs trygghets- och säkerhetschef Patrik Sköld.

Beredskapssamordnare Albin Silverberg har nu tillträtt tjänsten som beredskapssamordnare, varför det finns anledning att välja denne till uppdraget som representant.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-11-13, § 280

Protokollet ska skickas till:

Försvarsmakten, P7 (exp-p7@mil.se)

Samtliga berörda förtroendevalda

Kommunförvaltningen (SNLN, MAN, FKRT, SAMA, FPAN, VOJN, NEGN, LAMG, LAMN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr 52-2024

§ 34 Tillförordnande av samhällsbyggnadschef

Kommunstyrelsens beslut

1. Kjell Hedenström tillförordnas som samhällsbyggnadschef från den 13 februari till den 30 september 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande samhällsbyggnadschef lämnar sin befattning inom kort. Ett rekryteringsförfarande kommer därför att genomföras under våren. För tiden fram till dess en ordinarie befattningshavare kan tillträda, behöver därför kommunstyrelsen fatta beslut om tillförordnad samhällsbyggnadschef.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Kjell Hedenström tillförordnas som samhällsbyggnadschef från den 13 februari till den 30 september 2024.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
HR-chef
Tf samhällsbyggnadschef



Dnr KS 25-2024

§ 35 Rekrytering, samhällsbyggnadschef/VD Kommunservice AB

Kommunstyrelsens beslut

1. Kravprofil för tjänsten enligt bilaga 1) till tjänsteskrivelse daterad 2024-01-12 fastställs.
2. Tidplan för rekryteringsprocessen enligt nedan förslag fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av aviserad pensionsavgång föreligger det ett behov att påbörja rekryteringen av ny samhällsbyggnadschef. Det kan bli aktuellt att denna befattning även inrymmer uppdraget som verkställande direktör för Svalövs Kommunservice AB. Denna omständighet har det tagits hänsyn till i den föreslagna kravprofilen.

Kravprofil för tjänsten enligt bilaga 1) till tjänsteskrivelsen samt tidplan för rekryteringsprocessen enligt nedan föreslås fastställas.

12 februari	Kommunstyrelsen fastställer av kravprofil och tidplan.
Februari - mars	Annonsering och aktivt sök efter kandidater.
April/maj	Urval och testning.
April/maj	De 3-4 kandidater vars profil tydligast uppfyller kravprofilen intervjuas av arbetsutskottets ordinarie ledamöter, centrala ledningsgruppen, representanter från sektorn och fackliga representanter.
Maj	Slutlig validering och referenstagning.
21 maj	Arbetsutskottet fastställer huvudkandidat för förslag till beslut i kommunstyrelsen.
3 juni	Beslut i kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet fattade 2024-01-23, § 18, följande beslut: 1) Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-23, § 18
Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 12 januari 2024 (En bilaga)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Kravprofil för tjänsten enligt bilaga 1) till tjänsteskrivelse daterad 2024-01-12 fastställs. 2) Tidplan för rekryteringsprocessen enligt nedan förslag fastställs.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:
Svalövs Kommunservice AB
Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Utvecklingschef
Sektorchefer



Dnr KS 27-2024

§ 36 Utseende av dataskyddsbud

Kommunstyrelsens beslut

1. Vikarierande informationssäkerhetssamordnare Emmy Johansson utses till dataskyddsbud från och med 2024-02-13.
2. Nuvarande dataskyddsbud entledigas från och med 2024-02-13.
3. Förvaltningen uppdras meddela Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) dataskyddsbudets kontaktuppgifter.

Sammanfattning av ärendet

Regler om dataskyddsbud finns i dataskyddsförordningen. Respektive nämnd/styrelse (s k personuppgiftsansvarig) ska utse ett dataskyddsbud. Ombudets roll är att kontrollera att dataskyddsförordningen (GDPR) följs inom organisationen genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser.

Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det innebär bland annat att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, att kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsbudet ska också ge råd om konsekvensbedömningar, vara kontaktperson för Datainspektionen, vara kontaktperson för de registrerade och personalen inom organisationen samarbeta med Datainspektionen, till exempel vid inspektioner.

Dataskyddsbudet har inget eget ansvar för att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det ansvaret ligger alltid hos den personuppgiftsansvariga eller hos personuppgiftsbiträdet. Personuppgiftsansvarig får heller inte bestraffa dataskyddsbudet för att ha utfört sina arbetsuppgifter.

Nämndsekreterare/jurist Sara Månsson har varit dataskyddsbud för flertalet nämnder och styrelser. För kommunstyrelsen har Sara Månsson varit dataskyddsbud sedan 2020-10-01. För att på ett bättre sätt samordna arbetet med dataskydd och informationssäkerhet föreslås nu rollen som dataskyddsbud kopplas till tjänsten som informationssäkerhetssamordnare.

Arbetsutskottet föreslog 2024-01-23, § 19, kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Vikarierande informationssäkerhetssamordnare Emmy Johansson utses till dataskyddsbud från och med 2024-02-13. 2) Nuvarande dataskyddsbud entledigas från och med 2024-02-13. 3) Förvaltningen uppdras meddela Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) dataskyddsbudets kontaktuppgifter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01, § 19
Protokoll från kommunstyrelsen 2020-09-14, § 235.



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Vikarierande informationssäkerhetssamordnare Emmy Johansson utses till dataskyddsombud från och med 2024-02-13. 2) Nuvarande dataskyddsombud entledigas från och med 2024-02-13. 3) Förvaltningen uppdras meddela Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) dataskyddsombudets kontaktuppgifter.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:

Vik informationssäkerhetssamordnare
Kommunförvaltningen (SNLN, FKRT, MAN, SAMA)



Dnr 67-2024

§ 37 Lanspråktagande av balanserade medel för ersättning för mottagande av nyanlända

Kommunstyrelsens beslut

1. Resterande balanserade medel (f n 787 856 kr) avseende grundersättning för nyanlända samt ensamkommande barn (balanskonto 28123) omdisponeras i årsredovisning 2023 för att täcka kostnader vid samhällsbyggnadsnämnden för de tillfälliga bostäderna i Teckomatorp.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Resterande balanserade medel (f n 1 816 720,65 kr) avseende statsbidrag för flyktningmottagande (balanskonto 28124) omdisponeras i årsredovisning 2023 till hälften till socialnämnden och till hälften till bildningsnämnden, för att täcka delar av underskotten inom de båda nämndernas verksamheter.
2. Balanserade medel utöver 900 000 kr (f n 618 389,30 kr) avseende tidigare mottagna statsbidrag för flyktningmottagande (balanskonto 28150) omdisponeras i årsredovisning 2023 till hälften till socialnämnden och till hälften till bildningsnämnden, för att täcka delar av underskotten inom de båda nämndernas verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

I kommunens redovisning finns balanserade medel avseende mottagande av nyanlända. Bidragens storlek och utformning har varierat över tid, men avsikten är att täcka kostnader för åtgärder för mottagande och integration över viss tid.

Kommunfullmäktige fattade 2020-05-25, § 107, bl a följande beslut: Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela grundersättningen gällande mottagande av nyanlända flyktingar utifrån grundersättningens syfte om att hålla god kvalitet på mottagande och integration efter framställan från nämnderna (KS Dnr 173-2016).

Kommunfullmäktige fattade 2020-05-25, § 108, bl a följande beslut: Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela grundersättningen gällande mottagande av nyanlända ensamkommande barn utifrån grundersättningens syfte om att hålla god kvalitet på mottagande och integration efter framställan från nämnderna (KS Dnr 173-2016).

Kommunstyrelsen fattade 2023-03-13, § 39 följande beslut: 2 804 400 kr av tidigare balanserade medel för grundersättning för nyanlända samt ensamkommande barn omdisponeras i årsredovisning 2022 för att täcka kostnader för etableringen av tillfälliga bostäder i Teckomatorp (Dnr 118-2022).

Då avsikten inte har varit att balansera dessa medel under en följd av år, finns anledning att använda dem för finansiering av berörda verksamheter, och därmed inte balansera dem i ytterligare ett bokslut. Utöver de 900 tkr som redan föreslagits finansiera utredningar under år 2024, föreslås återstoden (2



435 109,95 kr) tillföras socialnämnden och bildningsnämnden; till hälften vardera.

I det fall kommunstyrelsen resp kommunfullmäktige fattar beslut enl föreliggande förslag, kommer balanserade medel att ha förbrukats i enlighet med bidragens avsikt, förutom det belopp som av kommunstyrelsens arbetsutskott föreslagits användas för utredningar enl ovan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-03-13, § 39 (KS Dnr 118-2022)
Kommunfullmäktiges protokoll 2020-05-25, §§ 107 – 108 (KS Dnr 173-2016)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Resterande balanserade medel (f n 787 856 kr) avseende grundersättning för nyanlända samt ensamkommande barn (balanskonto 28123) omdisponeras i årsredovisning 2023 för att täcka kostnader vid samhällsbyggnadsnämnden för de tillfälliga bostäderna i Teckomatorp.

Teddy Nilssons (SD), Anna Berg von Lindes (M), Aase Jönssons (KD), Ingrid Ekströms (SD), Agneta Sörenssons (M), Kim Hellströms (SD) och Wioletta Kopanska Larssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Resterande balanserade medel (f n 1 816 720,65 kr) avseende statsbidrag för flyktingmottagande (balanskonto 28124) omdisponeras i årsredovisning 2023 till hälften till socialnämnden och till hälften till bildningsnämnden, för att täcka delar av underskotten inom de båda nämndernas verksamheter. 2) Balanserade medel utöver 900 000 kr (f n 618 389,30 kr) avseende tidigare mottagna statsbidrag för flyktingmottagande (balanskonto 28150) omdisponeras i årsredovisning 2023 till hälften till socialnämnden och till hälften till bildningsnämnden, för att täcka delar av underskotten inom de båda nämndernas verksamheter.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Bildningsnämnden
Kommunchef
Ekonomichef
Redovisningschef
Socialchef
Utbildningschef
Tf samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (AAN, VOJN, FAPN, LAMG)



Dnr 176-2019

§ 38 Firmateckning för kommunens in- och utbetalningar samt delegation, indrivning av fordringar

Kommunstyrelsens beslut

1. Patrik Löfstrand, Magnus Ranebo, Annika Andersson, Eva Lostedt, Sara Gutic, Andreas Johansson, Madeleine Fredriksson, Katrin Nilsson, Annika Olsson och Ingela Kilemar bemyndigas att två i förening verkställa underskrift för uttag på kommunens bankkonton varvid antecknas att främmande checkar samt erhållna bankgirobetalningsuppdrag, postväxlar och utbetalningskort inte får uttas kontant eller användas som betalningsmedel, utan ska sättas in på kommunens bankkonto.
2. Annika Andersson, Ingela Kilemar, Annika Olsson, Andreas Johansson, Eva Lostedt, Sara Gutic och Madeleine Fredriksson bemyndigas att var för sig kvittera postförskott samt övriga kontanta inbetalningar under förutsättning att i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter användes.
3. Annika Olsson, Ingela Kilemar, Madeleine Fredriksson och Annika Andersson medges rätt att besluta i ärenden rörande indrivning av fordringar. I rätten ingår även anhängiggörande och bevakning av ärenden hos domstol och kronofogde (allmänna krav, betalningsföreläggande, lagsökning, införsel, utmätning, överklagande av beslut om stämpelavgift m.m.).
4. Samtliga bemyndiganden gäller fr o m 2024-02-13 och tills vidare.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2023-10-16, § 248 följande beslut: 1) Patrik Löfstrand, Annika Andersson, Eva Lostedt, Sara Gutic, Andreas Johansson, Madeleine Fredriksson, Katrin Nilsson, Annika Olsson och Ingela Kilemar bemyndigas att två i förening verkställa underskrift för uttag på kommunens bankkonton varvid antecknas att främmande checkar samt erhållna bankgirobetalningsuppdrag, postväxlar och utbetalningskort inte får uttagas kontant eller användas som betalningsmedel utan skall insättas på kommunens bankkonto. 2) Annika Andersson, Ingela Kilemar, Annika Olsson, Andreas Johansson, Eva Lostedt, Sara Gutic och Madeleine Fredriksson bemyndigas att var för sig kvittera postförskott samt övriga kontanta inbetalningar under förutsättning att i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter användes. 3) Annika Olsson, Ingela Kilemar, Madeleine Fredriksson och Annika Andersson medges rätt att besluta i ärenden rörande indrivning av fordringar. I rätten ingår även anhängiggörande och bevakning av ärenden hos domstol och kronofogde (allmänna krav, betalningsföreläggande, lagsökning, införsel, utmätning, överklagande av beslut om stämpelavgift m.m.). 4) Samtliga bemyndiganden gäller fr o m 2023-10-17 och tills vidare.

Mot bakgrund av personalförändringar, behöver nytt beslut fattas.



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-10-16, § 248
Arbetsutskottets protokoll 2023-09-26, § 117
Kommunstyrelsens protokoll 2023-08-14, 191
Arbetsutskottets protokoll 2023-07-25, § 79
Kommunstyrelsens protokoll 2023-01-16, § 7
Arbetsutskottets protokoll 2022-12-20, § 84
Kommunstyrelsens protokoll 2022-08-16, § 187
Arbetsutskottets protokoll 2021-07-20, § 70
Kommunstyrelsens protokoll 2020-01-13, § 18
Kommunstyrelsens protokoll 2019-11-11, § 253
Kommunstyrelsens protokoll 2019-08-12, § 149
Arbetsutskottets protokoll 2019-07-29, § 55
Kommunstyrelsens beslut 2019-06-03, § 128
Kommunstyrelsens beslut 2017-04-10, § 59
Kommunstyrelsens beslut 2014-06-02, § 103
Kommunstyrelsens beslut 2012-05-14, § 94
Kommunstyrelsens beslut 2011-12-05, § 201
Kommunstyrelsens beslut 2007-09-10, § 191

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Patrik Löfstrand, Magnus Ranebo, Annika Andersson, Eva Lostedt, Sara Gutic, Andreas Johansson, Madeleine Fredriksson, Katrin Nilsson, Annika Olsson och Ingela Kilemar bemyndigas att två i förening verkställa underskrift för uttag på kommunens bankkonton varvid antecknas att främmande checkar samt erhållna bankgirobetalningsuppdrag, postväxlar och utbetalningskort inte får uttas kontant eller användas som betalningsmedel, utan ska sättas in på kommunens bankkonto. 2) Annika Andersson, Ingela Kilemar, Annika Olsson, Andreas Johansson, Eva Lostedt, Sara Gutic och Madeleine Fredriksson bemyndigas att var för sig kvittera postförskott samt övriga kontanta inbetalningar under förutsättning att i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter användes. 3) Annika Olsson, Ingela Kilemar, Madeleine Fredriksson och Annika Andersson medges rätt att besluta i ärenden rörande indrivning av fordringar. I rätten ingår även anhängiggörande och bevakning av ärenden hos domstol och kronofogde (allmänna krav, betalningsföreläggande, lagsökning, införsel, utmätning, överklagande av beslut om stämpelavgift m.m.). 4) Samtliga bemyndiganden gäller fr o m 2024-02-13 och tills vidare.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:
Samtliga berörda tjänstepersoner



Dnr 54-2024

§ 39 Kompetensutveckling inom de nationella prioriterade områdena (Förstudie PO A1), Svenska ESF-rådet

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningen uppdras, att i enlighet med tjänsteskrivelse, daterad den 2 februari 2024, skicka in en projektansökan till ESF:s utlysning "Förstudie PO1 AI Kompetensutveckling Sydsverige" senast den 18 mars 2024.
2. Utvecklingschef Hanna Åstrand bemyndigas underteckna och ge in ansökan till ESF:s utlysning "Förstudie PO1 AI Kompetensutveckling Sydsverige". I det fall ansökan bifalls, genomför kommunen en förstudie med befintlig personal.

Sammanfattning av ärendet

Europeiska Socialfonden, ESF, har regeringens uppdrag att stärka den enskildes anställning på arbetsmarknaden. Privata och offentliga aktörer kan söka statsbidrag, vilket ska bidra till ESF:s mål om att minska arbetslöshet och utanförskap samt att stärka Sveriges långsiktiga kompetensförsörjning och tillväxt. För att möta behovet av kompetens innehåller Europeiska socialfonden (ESF+ 2021–2027) insatser för kompetensutveckling av yrkesverksamma. Kompetensutvecklingen ska bidra till att anställda stärker sin ställning på arbetsmarknaden och att organisationer har den kompetens som behövs.

För närvarande har ESF en aktuell utlysning som riktar sig till anställda i Sydsverige, där aktörer i Skåne och Blekinge kan ansöka om statsbidrag till projekt ur en pott på 2,1 miljoner kronor för att bedriva förstudier. Utgångspunkten för utlysningen är att skapa möjligheter för ett strategiskt förberedelsearbete inför kommande projektansökningar. Beviljade förstudier bedrivs mellan den 1 augusti 2024 till och den 28 februari 2025.

Bakgrunden till utlysningen är utmaningar som finns i den regionala handlingsplanen för Skåne och Blekinge. Bland dessa nämns:

- låg sysselsättningsgrad, jämfört med övriga Sverige, samtidigt som det är brist på arbetskraft inom flera sektorer.
- behov av ökad omställningsförmåga
- behov av kompetensutveckling inom branscher och yrkesgrupper
- säkerställa att matchningen mellan befintlig och efterfrågad arbetskraft förbättras

I den nyligen antagna näringslivsstrategin finns fokusområden och prioriterade insatser som ska leda till att Svalövs kommun ska vara en attraktiv företagarkommun med ett blomstrande näringsliv. Svalövs kommun ska koordinera stöd till företag i olika utvecklingsfaser med olika behov för att främja ett differentierat näringsliv med goda tillväxtförutsättningar. En del av detta kan utbildningar för företag eller stöd i kompetensförsörjning.



I dialog med ESF har det framkommit att de gärna ser att förstudier skulle kunna bedrivas utifrån målgruppen individer med anställningsstöd vars ställning på arbetsmarknaden långsiktigt behöver stärkas. För förstudier kring individer med anställningsstöd kan även stöd till chefer och mentorer inkluderas. I kartläggningen till förstudien kan Svalövs kommun likväl som privata arbetsgivare inkluderas.

Svalövs kommun har sedan mars 2020 bedrivit ett framgångsrikt arbete med uppdraget Fokus Sysselsättning, där personer som står långt ifrån arbetsmarknaden har kommit ut i en egen försörjning i både privat och offentlig sektor. Inte sällan är ett anställningsstöd inblandat men det är inte alltid som mottagande organisation har erfarenhet eller kompetens kring målgruppen som står långt ifrån arbetsmarknaden. I begreppet anställningsstöd kan olika stöd räknas in, exempelvis för långtidsarbetslösa eller individer med funktionsvariation.

Vid bifall av ansökan betalas en ersättning ut som en engångsersättning om maximalt 350 000 kr från ESF, mot en motprestation att leverera en förstudie. Statsbidraget ska kunna täcka personalkostnader och eventuellt andra kostnader uppkomna i förstudien. För Svalövs kommuns del blir det kostnadsneutralt då förstudien i så fall bedrivs av befintlig personal genom omfördelning av arbetsuppgifter.

Utifrån beskrivningen av ärendet föreslås att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en och skicka in en projektansökan för "Förstudie PO1 AI Kompetensutveckling Sydsverige" utifrån ESF:s utlysning. Ansökan ska vara ESF tillhanda senast den 18 mars 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02
Information från ESF: Förstudie PO A1; Kompetensutveckling Sydsverige, daterad 2024-01-23
Näringslivsstrategi för Svalövs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2023-04-24

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Förvaltningen uppdras, att i enlighet med tjänsteskrivelse, daterad den 2 februari 2024, skicka in en projektansökan till ESF:s utlysning "Förstudie PO1 AI Kompetensutveckling Sydsverige" senast den 18 mars 2024. 2) Utvecklingschef Hanna Åstrand bemyndigas underteckna och ge in ansökan till ESF:s utlysning "Förstudie PO1 AI Kompetensutveckling Sydsverige". I det fall ansökan bifalls, genomför kommunen en förstudie med befintlig personal.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Socialchef



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-02-12

Sida
20(46)

Administrativ chef
Ekonomichef
Utvecklingschef

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 430-2023

§ 40 Utredning av förutsättningar för och konsekvenser av en bolagisering av verkställigheten inom verksamheterna vård och omsorg samt LSS, med hjälp av extern leverantör

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningskontoret uppdras genomföra direktupphandling av extern leverantör för genomförande av utredning av förutsättningar för och konsekvenser av en bolagisering av verkställigheten inom verksamheterna vård och omsorg samt LSS till en kostnad av som mest 150 tkr.
2. Frågeställningarna för uppdraget framgår av tjänsteskrivelse daterad 2023-01-09.
3. Kommunchef Stefan Larsson medges fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal med leverantören.

Reservation

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S), Katarina Hollosy Boo (S), Marie Irlblad (C) och Agneta Lenander (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Émilie Lundgrens (S) m fl avslagsyrkande.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut, behöver en upphandling genomföras för att utse leverantör av utredningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-23, § 15
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-06, § 214, punkt 5 b)

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-06, § 214, punkt 5 b), följande beslut: utreda förutsättningar för och konsekvenser av en bolagisering av verkställigheten inom verksamheterna vård och omsorg samt LSS med hjälp av extern leverantör. Rapporten ska presenteras för kommunfullmäktige senast vid det ordinarie sammanträdet i juni 2024. Utredningen finansieras med balanserade statsbidragsmedel (schablonersättning).

Utredningen ska ge svar på följande frågor:

- De kommuner som har genomfört en bolagisering av vård och omsorg, vilka konsekvenser har de fått erfara?
Positiva effekter?
Negativa effekter?
- Vilka förutsättningar behöver uppfyllas för en framgångsrik process?



- Vilka eventuella hinder/fallgropar finns?
- Redogör och resonera kring de positiva effekter denna typ av bolagisering kan ge?
- Redogör och resonera kring de negativa effekter denna typ av bolagisering kan ge?
- Skattemässiga/ekonomiska, demokratiska, fackliga/arbetsrättsliga och styrningsmässiga aspekter bör uppmärksammas.

Arbetsutskottet föreslog 2024-01-23, § 15, kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Kommunledningskontoret uppdras genomföra direktupphandling av extern leverantör för genomförande av utredning av förutsättningar för och konsekvenser av en bolagisering av verkställigheten inom verksamheterna vård och omsorg samt LSS till en kostnad av som mest 150 tkr. 2) Frågeställningarna för uppdraget framgår av tjänsteskrivelse daterad 2023-01-09. 3) Kommunchef Stefan Larsson medges fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal med leverantören.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Kommunledningskontoret uppdras genomföra direktupphandling av extern leverantör för genomförande av utredning av förutsättningar för och konsekvenser av en bolagisering av verkställigheten inom verksamheterna vård och omsorg samt LSS till en kostnad av som mest 150 tkr. 2) Frågeställningarna för uppdraget framgår av tjänsteskrivelse daterad 2023-01-09. 3) Kommunchef Stefan Larsson medges fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal med leverantören.

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S), Katarina Hollosy Boo (S), Marie Irlblad (C) och Agneta Lenander (V): Avslag på Teddy Nilssons (SD) m fl yrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag och Émilie Lundgrens (S) m fl avslagsyrkande, och finner att kommunstyrelsen antar Teddy Nilssons (SD) m fl förslag.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Ekonomichef
Upphandlingssamordnare



Dnr KS 429-2023

§ 41 Genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna, med hjälp av extern leverantör

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningskontoret uppdras genomföra direktupphandling av extern leverantör för genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna till en kostnad av som mest 500 tkr.
2. Frågeställningarna för uppdraget framgår av tjänsteskrivelse daterad 2023-01-09.
3. Kommunchef Stefan Larsson medges fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal med leverantören.

Reservation

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Katarina Hollosy Boo (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Émilie Lundgrens (S) m fl avslagsyrkande.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut, behöver en upphandling genomföras för att utse leverantör av utredningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-23, § 16
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-06, § 214, punkt 5 a)

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-06, § 214, punkt 5 a), följande beslut: Kommunstyrelsen uppdras att genomföra genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi med hjälp av extern leverantör. Uppdraget avser dimensionering och styrning av verksamheterna. Rapporten ska presenteras för kommunfullmäktige senast vid det ordinarie sammanträdet i augusti 2024. Utredningen finansieras med balanserade statsbidragsmedel (schablonersättning).

Utredningen föreslås ha två huvudsakliga områden enl nedan.

Dimensionering

- Översiktligt indikerar en analys av strukturkostnaderna för flera av nämndens verksamheter att kostnadsnivå är högre än vad som kan förväntas, sett till demografi m m; är denna analys korrekt?
- Vad är i så fall bakgrunden till det höga kostnadsläget? Vad säger relevanta jämförelsetal som t ex bemanningstal, sjukfrånvaro, vikariekostnader, mertid, kostnad per producerad timme hemtjänst,



kostnader per insats, andel arbetstid i insats resp transport/planering/dokumentation/utbildning/rast, lokalkostnader, taxor, hyresnivåer?

- Sker redovisning korrekt vad gäller fördelning mellan t ex verksamheter, investering/drift samt kostnader för stödverksamheter?
- Hur kan kostnadsutvecklingen under de senaste fem åren översiktligt förklaras?

Styrning

- Är budget- och uppföljningsprocesserna ändamålsenliga?
- Finns resursfördelningsmodell för fördelning av budget?
- Beaktas både verksamhets- och ekonomiska mål i budgetprocessen?
- Använder nämnden budget- och uppföljningsprocesserna som styrinstrument?
- Analyseras och hanteras budgetavvikelser?
- Vid avvikelser; tas förslag till åtgärder fram? Fattas beslut med anledning av dessa?

Arbetsutskottet föreslog 2024-01-23, § 16, kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Kommunledningskontoret uppdras genomföra direktupphandling av extern leverantör för genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna till en kostnad av som mest 500 tkr. 2) Frågeställningarna för uppdraget framgår av tjänsteskrivelse daterad 2023-01-09. 3. Kommunchef Stefan Larsson medges fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal med leverantören.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Kommunledningskontoret uppdras genomföra direktupphandling av extern leverantör för genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna till en kostnad av som mest 500 tkr. 2) Frågeställningarna för uppdraget framgår av tjänsteskrivelse daterad 2023-01-09. 3) Kommunchef Stefan Larsson medges fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal med leverantören.

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S), Katarina Hollosy Boo (S) och Agneta Lenander (V): Avslag på Teddy Nilssons (SD) m fl yrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag och Émilie Lundgrens (S) m fl avslagsyrkande, och finner att kommunstyrelsen antar Teddy Nilssons (SD) m fl förslag.



SVALÖVS KOMMUN

Deltar ej

Agneta Lenander (V) deltar ej i beslutet.

Protokollsanteckning

Marie Irbladh (C): "Vi anser att den utredning som gjorts av Ensolution på uppdrag av socialnämnden är mycket tydlig i vad som behöver göras men att det belopp som avsätts är alltför högt. Det bör kunna gå att använda en stor mängd av Ensolutionmaterialet som grund för en kommande utredning och istället göra en mindre genomlysning av dimensionering och styrning."

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef

Ekonomichef

Administrativ chef

Upphandlingssamordnare

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 426-2023

§ 42 Höjning av taxor från och med 2024-04-01 för prövning, tillsyn och kontroll - Söderåsens miljöförbund

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens ordförande uppdras att inför planerat medlemssamråd 2024-03-12, tillsammans med övriga medlemskommuner, säkerställa att frågan om förbundets inställning till besvarande av remisser m m från kommunerna kommer upp på dagordningen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds förslag på taxor (timavgifter) för prövning, tillsyn och kontroll.
 - i. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
 - ii. Taxa för tillsyn av solarier enligt strålskyddslagen: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
 - iii. Taxa för handläggning och tillsyn enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel: timtaxa/K faktor höjs till 1236 kr
 - iv. Taxa för tillsyn enligt alkohollagen – folköl: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
 - v. Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen: timtaxa/K faktor höjs till 1 526 kr
 - vi. Taxa för sprängämnesprekursorer: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
 - vii. Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
 - viii. Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr
2. Taxorna ska börja gälla den 1 april 2024
3. Direktionen får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året för avgiftsåret.

Sammanfattning av ärendet

Miljöförbundets taxor (timavgifter) behöver revideras och höjas då de sedan årsskiftet 2022/2023 inte längre når full (100 %) kostnadstäckning.

Anledningen är att Bjuvs kommun, den 1 januari 2023 lämnade samarbetet inom miljöförbundet. Miljöförbundets verksamhet krympte med nästan en



fjärdedel. Detta har fått som konsekvens minskade storskalsfördelar att bära OH-kostnader, vilket skapat ett behov av att höja både taxor (timavgifter) och medlemsbidraget som kvittning.

Direktionen för Söderåsens miljöförbund beslutade 2023-11-07, § 74, att föreslå kommunfullmäktige i medlemskommunerna att revidera samtliga taxor (timavgifter) för prövning, tillsyn och kontroll. Kommunfullmäktige i medlemskommunerna förslogs fatta beslut med följande lydelse: Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds förslag på taxor (timavgifter) för prövning, tillsyn och kontroll. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxa för tillsyn av solarier enligt strålskyddslagen: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxa för handläggning och tillsyn enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxa för tillsyn enligt alkohollagen – folköl: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen: timtaxa/K faktor höjs till 1 526 kr, Taxa för sprängämnesprekursorer: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr, Taxorna ska börja gälla den 1 april 2024. Direktionen får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året för avgiftsåret.

Arbetsutskottet föreslog 2024-01-23, § 11, kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fatta följande beslut: 1) Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds förslag på taxor (timavgifter) för prövning, tillsyn och kontroll. i) Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. ii) Taxa för tillsyn av solarier enligt strålskyddslagen: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. iii) Taxa för handläggning och tillsyn enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel: timtaxa/K faktor höjs till 1236 kr. iv) Taxa för tillsyn enligt alkohollagen – folköl: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. v) Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen: timtaxa/K faktor höjs till 1 526 kr. vi) Taxa för sprängämnesprekursorer: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. vii) Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. viii) Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. 2) Taxorna ska börja gälla den 1 april 2024. 3) Direktionen får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året för avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-01-23, § 11

Protokoll från Söderåsens miljöförbund 2023-11-07, § 74 (med rättelse)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Émilie Lundgren (S), Anna Berg von Linde (M), Jan Zielinski (S), Aase Jönsson (KD), Katarina Hollosy Boo (S), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska Larsson (SD) och Torbjörn Ekelund (L): Kommunstyrelsens ordförande uppdras att inför planerat medlemssamråd 2024-03-12, tillsammans med övriga medlemskommuner, säkerställa att frågan om förbundets inställning till besvarande av remisser m m från kommunerna kommer upp på dagordningen.



Teddy Nilssons (SD), Anna Berg von Lindes (M), Aase Jönssons (KD), Ingrid Ekströms (SD), Agneta Sörenssons (M), Kim Hellströms (SD) och Wioletta Kopanska Larssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds förslag på taxor (timavgifter) för provning, tillsyn och kontroll. i) Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. ii) Taxa för tillsyn av solarier enligt strålskyddslagen: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. iii) Taxa för handläggning och tillsyn enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel: timtaxa/K faktor höjs till 1236 kr. iv) Taxa för tillsyn enligt alkohollagen – folköl: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. v) Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelstiftningen: timtaxa/K faktor höjs till 1 526 kr. vi) Taxa för sprängämnesprekursorer: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. vii) Taxa för provning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. viii) Taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter: timtaxa/K faktor höjs till 1 236 kr. 2) Taxorna ska börja gälla den 1 april 2024. 3) Direktionen får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året för avgiftsåret.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m fl förslag till beslut i kommunstyrelsen, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut i kommunfullmäktige, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Deltar ej

Marie Irlblad (C) deltar ej i beslutet vad gäller taxa.

Protokollet ska skickas till:
Söderåsens miljöförbund
Klippans kommun
Perstorps kommun
Örkelljunga kommun



Dnr KS 442-2023

§ 43 Plan för intern kontroll 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-02, antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska besluta om intern kontroll senast i februari månad under kontrollåret. Planen ska sedan skickas till kommunens revisorer (Policy för intern kontroll KF 2021-12-20, § 299).

Bruttonrisklista presenterades på kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 19 december 2023.

Nu föreligger förvaltningens förslag till intern kontrollplan 2024.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring intern kontroll upprätthålls inom Svalövs kommun samt att kontrollen fungerar ändamålsenligt. Kommunstyrelsen ska tillse att en organisation kring intern kontroll upprätthålls för sina respektive verksamhetsområden.

Kommunstyrelsen ska besluta om en plan för intern kontroll senast i februari månad under kontrollåret. Planen ska sedan skickas till kommunens revisorer.

Sex risker föreslås till kommunstyrelsens reviderade interna kontrollplan 2024. En av riskerna kontrollerades 2023 och kontrollen genomfördes med anmärkning. Mot bakgrund av det föreslås att risken även kontrolleras 2024; det gäller "Risk kommunen betalar bluffakturor". Det finns antagna attestreglementen som fastställer attestering. Kontrollmetoden kontrollerar regelefterlevnad och kännedom av styrdokumentet.

Den andra risken som föreslås till planen är "Risken för otillåten direktupphandling". Upphandling regleras av interna styrdokument samt lagar, till exempel lag (2016:1145) om offentlig upphandling som bland annat reglerar tillvägagångssättet för upphandlingar. Risken kontrolleras genom stickprov av fem upphandlingar av verksamhetssystem. Stickprovets syfte är att kontrollera upphandlingsförfarandet – att upphandling har genomförts på ett korrekt sätt.

Den tredje risken är "Bristande kunskap om delegationsordning eller andra omständigheter resulterar i felaktigt fattade beslut". Beslut är därmed ogiltiga och resulterar bl.a. i bristande rättssäkerhet. Risken kontrolleras med hjälp av stickprov som kontrollerar beslut, att de har fattats av utsedd delegat samt att beslut anmälts inom skälig tid.

Vidare föreslås "Risk för bristande hantering av information i system då det inte är tydligt definierat vad som krävs av systemförvaltare och systemägare i kommunen". Riskerna kan innebära dataförlust, bristande avtalshantering och avsaknad av adekvata säkerhetsåtgärder, detta kan i sin tur leda till ekonomiska och sociala svårigheter för verksamheten. Det föreslagna



kontrollmomentet kontrollerar bland annat att det finns en dokumenterad ansvarsfördelning.

Avslutningsvis föreslås risken "Skriftlig delegering av arbetsmiljöuppgifter sker inte, med otydlighet i uppdraget som följd". Kommunstyrelsen är anställande myndighet och är ansvarig för arbetsmiljön. Ansvaret kan inte delegeras, men arbetsmiljöuppgifterna kan delegeras. Om skriftlig delegering inte sker skapar det en otydlighet i uppdraget och ansvarskedjan. Risken kontrolleras med hjälp av stickprov.

Arbetsutskottet fattade 2024-01-23, § 4, följande beslut: Informationen noteras. Nu föreligger reviderad tjänsteskrivelse och reviderat förslag till intern kontrollplan, daterade 2024-02-02.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse rev, daterad 2024-02-02
Förslag till intern kontrollplan 2024 rev, daterad 2024-02-02
Arbetsutskottets protokoll 2024-01-23, § 4
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-11
Förslag till intern kontrollplan 2024, daterad 2024-01-11
Reviderad bruttorisklista, daterad 2024-01-11

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Förslag till intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-02, antas.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
HR-chef
Ekonomichef
Utvecklingschef
Sektorchefer
Kommunförvaltningen (FKRT, BAPN, FPAN)



Dnr KS 328-2023, BIN 547-2023

§ 44 Beställning förskola i Kågeröd (avsiktsförklaring m.m.)

Kommunstyrelsens beslut

1. Bildningsnämnden uppdras att inför slutligt beslut ta fram underlag av vilket ekonomiska konsekvenser per år redovisas; såväl för tillkommande som avgående lokaler. Av underlaget ska också framgå avtalslängd för befintliga lokaler. Underlaget ska även inkludera en avstämning mot nu aktuell befolkningsprognos.

Reservation

Marie Irlblad (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Rapport gällande byggnation med tidslinje, hyra samt prognos antal barn har presenteras för bildningsnämnden som underlag för beslut mellan alternativ 1) och 2). Alternativen framgår av tjänsteskrivelse daterad 2024-01-04.

Avsiktsförklaring byggnation konceptförskola, Kågeröd, reglerar parternas förhållande fram till ett hyresavtal ingåtts och investeringsbeslut kan fattas vilket planeras ske våren 2024.

Bildningsnämnden fattade 2024-01-16, § 6, följande beslut: 1) Presenterad rapport, daterad 2023-11-27, godkänns. 2) Beställning av alternativ 2, 200 barn, fastställs. 3) Utbildningschefen bemyndigas att underteckna avsiktsförklaring Konceptförskola enligt beslut i punkt 2. 4) Förvaltningen ges i uppdrag att undersöka eventuellt investeringsbehov samt kostnad för inventarier till beställd förskola.

Nämnden föreslog vidare kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Bildningsnämnden översänder ärendet (inklusive samtliga underlag) till kommunstyrelsen för beslut om investering för förskolan.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-01-16, § 6
Tjänsteskrivelse, daterad 2023-01-04
Rapport Ny förskola Kågeröd 2025, daterad 2023-11-27

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Émilie Lundgren (S), Anna Berg von Linde (M), Jan Zielinski (S), Aase Jönsson (KD), Katarina Hollosy Boo (S), Ingrid Ekström (SD), Marie Irlblad (C), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): Bildningsnämnden uppdras att inför slutligt beslut ta fram underlag av vilket ekonomiska konsekvenser per år redovisas; såväl för tillkommande som avgående lokaler. Av underlaget ska också framgå avtalslängd för befintliga lokaler. Underlaget ska även inkludera en avstämning mot nu aktuell befolkningsprognos.



SVALÖVS KOMMUN

Marie Irlblad (C): Innan upphandling och vidare arbete görs ska geologisk undersökning utföras på alla platser där markarbete ska ske. När och om denna visar att marken är garanterat fri från mjältbrandsbakterier kan arbetet fortsätta.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Ordföranden ställer därefter proposition på Marie Irlbladhs (C) yrkande, och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Protokollsanteckning

Teddy Nilsson (SD): "Ordföranden höll med om att Marie Irlbladhs yrkande är en viktig synpunkt men att kommunstyrelsen inte behandlar detta i ärende och därav föreslog ordförande att yrkandet skulle avslås i kommunstyrelsen."

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Svalövs Samhällslokaler AB (VD Mikael Jönsson)

Utbildningschef

Tf samhällsbyggnadschef

Kommunförvaltningen (RNWF, UALN, KLHM, VOJN, LAMG, SAMA)



Dnr KS 375-2023, SBN 10-2022

§ 45 Antagande av planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024-2028

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Förslag till planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024 - 2028, daterad 2024-01-05, antas.

Reservation

Marie Irlblad (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsstrategin är ett verktyg för kontinuerlig översiktsplanering och ett krav i plan- och bygglagen sedan 2020. Enligt plan- och bygglagen ska kommunfullmäktige ta fram och anta en planeringsstrategi under de två första åren efter ett ordinarie val.

I planeringsstrategin ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning översiktsplanen är aktuell i förhållande till vissa krav i plan- och bygglagen.

Till stöd i arbetet med planeringsstrategin har kommunen Länsstyrelsens underlag inför Svalövs kommuns beslut om planeringsstrategi som inkom till kommunen 2021-12-20. I arbetet med planeringsstrategin begärde kommunen i maj 2023 ett uppdaterat underlag som inkom från Länsstyrelsen 2023-06-22.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-10-18, § 141, att skicka förslag till Planeringsstrategi på internremiss till kommunstyrelsen, samtliga nämnder och helägda kommunala bolag. Remissen varade från 1 november till 1 december 2024. Nio yttranden inkom under perioden varav inte någon hade något att erinra. Inför antagande har planeringsstrategin uppdaterats och redaktionella ändringar gjorts.

Planeringsstrategin har tagits fram av Svalövs kommuns plan- och exploateringsenhet.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog 2024-01-24, § 2, kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fatta följande beslut: 1) Förslag till planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024-2028, daterad 2024-01-05, antas.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-01-24, § 2

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-05

Förslag till planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024-2028, daterad 2024-01-05

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-10-18, § 141



SVALÖVS KOMMUN

Länsstyrelsen Skånes underlag inför Svalövs kommuns beslut om planeringsstrategi, daterat 2021-12-20
Länsstyrelsen Skånes uppdaterade underlag inför Svalövs kommuns beslut om planeringsstrategi, daterat 2023-06-22

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD), Anna Berg von Lindes (M), Aase Jönssons (KD), Ingrid Ekströms (SD), Agneta Sörenssons (M), Kim Hellströms (SD) och Wioletta Kopanska Larssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Förslag till planeringsstrategi för Svalövs kommun 2024 - 2028, daterad 2024-01-05, antas.

Marie Irlbladhs (C) ändringsyrkande: "Strategi för vatten och avlopp" ska stå som prioriterat moment under fortsatt översiktsarbete i planeringsstrategin

Beslutsgång

Ordföranden tar upp Marie Irlbladhs (C) ändringsyrkande, och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordföranden tar upp eget m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden
Tf samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (ELPN, TSVA, KLHM, VOJN)



Dnr 51-2024

§ 46 Investering Första-insatsperson-bil (FIP-bil)

Kommunstyrelsens beslut

1. Räddningstjänsten medges att efter genomförd upphandling beställa en s k FIP-bil för leverans och betalning år 2025, till en maximal utgift om 900 tkr, alternativt finansieras inom planerade investeringsanslag för räddningstjänsten år 2025.
2. Räddningschef Eva Lövbom bemyndigas underteckna avtal m fl handlingar i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

I gällande Mål och budget 2024, plan 2025 – 2026, kommunstyrelsens internbudget, (KS Dnr 499-2022) finns för år 2025 upptaget ett investeringsanslag (900 tkr) för en s k FIP-bil.

För att denna ska kunna levereras så tidigt som möjligt under år 2025, får en upphandling i mycket god tid p g a leveranstider. Förvaltningen föreslår nu att kommunstyrelsen medger räddningstjänsten att beställa bilen, även om inte investeringsbudgeten för år 2025 är fastställd i detalj.

FIP står för "första insatsperson" och betyder att en styrkeledare har beredskap på jobbet och i hemmet. Hen har tillgång till ett specialutrustat fordon under hela beredskapen, åker direkt till larmadressen och den drabbade får därmed hjälp snabbare. Konceptet tillämpas sedan ett antal år i Svalövs kommun och det finns nu behov av nytt fordon.

Ett investeringsanslag (900 tkr) finns i plan för år 2025. Efter genomförd pågående upphandling och beslut om tilldelning, kan beställning av s k FIP-bil göras.

Då investeringsbudgeten för år 2025 inte är fastställd i detalj, utan endast illustreras som plan i budgetdokumentet, föreslår förvaltningen att räddningstjänsten medges att, efter genomförd upphandling, snarast beställa en s k FIP-bil för leverans och betalning år 2025, till en maximal utgift om 900 tkr. I det fall anbudssumman skulle överstiga 900 tkr, får den överskjutande delen finansieras genom nyttjande av räddningstjänstens övriga investeringsanslag år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-23
Kommunstyrelsens protokoll 2023-12-04, § 304
Kommunstyrelsens internbudget

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1) Räddningstjänsten medges att efter genomförd upphandling beställa en s k FIP-bil för leverans och betalning år 2025, till en maximal utgift om 900 tkr, alternativt finansieras inom planerade



SVALÖVS KOMMUN

investeringsanslag för räddningstjänsten år 2025. 2) Räddningschef Eva Lövbom bemyndigas underteckna avtal m fl handlingar i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Ekonomichef
Räddningschef
Kommunförvaltningen (EVL)



Dnr KS 53-2024, MN 3-2024

§ 47 Indexreglering av taxa för räddningstjänstens verksamhet samt uppräknig av taxa för 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Med ändring av kommunfullmäktiges beslut 2023-03-27, § 35, punkt 4), bemyndigas myndighetsnämnden att fr.o.m. 2024-04-01 höja taxorna för 1) tillsyn och tillståndsgivning, 2) felaktigt utlöst automatiskt brandlarm och tilläggsavgift, samt 3) hissöppning med AKI (arbetskostnadsindex) med referensmånad september 2022 i enlighet med Sveriges Kommuners och Regioners rekommendation.
2. Vidare bemyndigas myndighetsnämnden att fr.o.m. 2025-01-01 höja taxorna för 1) tillsyn och tillståndsgivning, 2) felaktigt utlöst automatiskt brandlarm och tilläggsavgift, samt 3) hissöppning med PKV (prisindex för kommunal verksamhet) med referensmånad oktober föregående år.

Sammanfattning av ärendet

Det finns anledning att revidera kommunfullmäktiges beslut gällande indexuppräknig av vissa taxor, mot bakgrund av att de bör ensas med Landskrona stads taxor.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokoll 2024-01-22, § 2
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-03-27, § 35
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-03-13, § 51
Myndighetsnämndens protokoll 2023-02-20, § 15
Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-24

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD), Anna Berg von Lindes (M), Aase Jönssons (KD), Ingrid Ekströms (SD), Agneta Sörenssons (M), Kim Hellströms (SD) och Wioletta Kopanska Larssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Med ändring av kommunfullmäktiges beslut 2023-03-27, § 35, punkt 4), bemyndigas myndighetsnämnden att fr.o.m. 2024-04-01 höja taxorna för 1) tillsyn och tillståndsgivning, 2) felaktigt utlöst automatiskt brandlarm och tilläggsavgift, samt 3) hissöppning med AKI (arbetskostnadsindex) med referensmånad september 2022 i enlighet med Sveriges Kommuners och Regioners rekommendation. 2) Vidare bemyndigas myndighetsnämnden att fr.o.m. 2025-01-01 höja taxorna för 1) tillsyn och tillståndsgivning, 2) felaktigt utlöst automatiskt brandlarm och tilläggsavgift, samt 3) hissöppning med PKV (prisindex för kommunal verksamhet) med referensmånad oktober föregående år.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar dem.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-02-12

Sida
38(46)

Protokollet ska skickas till:
Myndighetsnämnden
Räddningschef
Räddningstjänsten, Landskrona stad
Kommunförvaltningen (NEGN, LAMG, LAMN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 71-2024

§ 48 Ansökan om stiftelsemedel för förteckning av arkiv med handlingar kopplade till giftskandalen vid BT Kemi

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunchef Stefan Larsson bemyndigas ansöka om stiftelsemedel för förteckning av arkiv med handlingar kopplade till giftskandalen vid BT Kemi.

Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun har ett omfattande arkiv kopplat till miljöskandalen i Teckomatorp 1975 (hädanefter benämnt BT Kemi-arkivet). Arkivet sträcker sig från uppdagandet av miljöskandalen fram till idag och består av allt från fakturor och tidningsurklipp till mängder av analysresultat. Utöver alla papper som med varierande systematik är förvarade i lådor och pärmar så finns det även DVD-skivor, kassettband och fotografier.

Svalövs kommun har sedan ett par år tillbaka haft högt tryck på förfrågningar. Både internationellt men även nationellt finns ett intresse för underlag för forskning och särskilt möjligheten att få ta del av nya och världsledande metoder kring denna typ av sanering. Miljöskandalen har nationellt även haft stor påverkan inom miljöområdet och materialet har ett stort samhällsvetenskapligt och historiskt värde.

Med i grund i detta ansökte Svalövs kommun 2022 om medel ur Riksarkivets stipendiefonder för att digitalisera och tillgängliggöra BT Kemi-arkivet. Styrelsen för Riksarkivarie Ingvar Anderssons fond tilldelade Svalövs kommun 100 000 kr för detta ändamål. Arbetet med att digitisera arkivet påbörjades men omfattningen av arbetet visade sig vara större än vad man hade tagit höjd för. Dåvarande arkivarie Emelie Lyrefors skrev bland annat i sin rapport:

Vad som kan konstateras är att materialet för BT-Kemis saneringsprojekt är väldigt komplext, består av många områden och olika former av arkivmaterial (handlingar i pappersform, filmer, cd-skivor, bilder m.m.) samt består även av inlämnat material från forskare och privatpersoner.

Ett omtag kring digitalisering och tillgängliggörande av materialet kommer behöva göras framöver när projektet når sitt slut.

För att ta nästa steg i arbetet med att bevara och tillgängliggöra BT Kemi-arkivet föreslås därför ytterligare ansökan om medel från Riksarkivets stipendiefonder göras samt från andra tänkbara stipendiefonder. Den här gången för att påbörja arbetet med att ordna och förteckna arkivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-29
Projektrapport från arkivarie, daterad 2023-01-11
Ansökan till riksarkivet daterad 2022-02-28



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Kommunchef Stefan Larsson bemyndigas ansöka om stiftelsemedel för förteckning av arkiv med handlingar kopplade till giftskandalen vid BT Kemi.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli
Kommunarkivarie



Dnr KS 19-2021, BIN 11-2024

§ 49 Motion, mindre barngrupper i förskola och grundskola

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till bildningsnämndens yttrande, daterat 2024-01-12.

Reservation

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S), Katarina Hollosy Boo (S) och Agneta Lenander (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Émilie Lundgrens (S) m fl yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Émilie Lundgren (S) har 2021-01-19 inkommit till kommunfullmäktige med en motion rubricerad "Mindre barngrupper i förskola och grundskola". I motionen föreslås att "kommunfullmäktige uppdrar till bildningsnämnden att återkomma med:

- Förslag på hur vi ska lösa de stora barngrupperna på kort och lång sikt.
- Förslag på riktlinjer som hänvisar till skolverkets riktmärken av storlek på barngrupper som ska användas i kommunen."

Kommunfullmäktige beslutade den 22 januari 2021-01-22, § 20, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens ordförande beslutade genom ett delegationsbeslut 2021-03-04 att lämna över motionen till bildningsnämnden för beredning.

Nu föreligger en förslagsskrivelse från bildningsnämndens ordförande, daterad 2024-01-12.

Bildningsnämnden fattade 2024-01-16, § 10, följande beslut: 1) Motionen anses besvarad med hänvisning till yttrande, daterat 2024-01-12.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-01-16, § 10

Förslagsskrivelse, daterad 2024-01-12

Kommunstyrelsens ordförandes delegationsbeslut, daterat 2021-03-04

Kommunfullmäktiges protokoll 2021-02-22, § 20

Motion, "Mindre barngrupper i förskola och grundskola" daterad 2021-01-16

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD), Anna Berg von Lindes (M), Aase Jönssons (KD), Ingrid Ekströms (SD), Agneta Sörenssons (M), Kim Hellströms (SD) och Wioletta Kopanska Larssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Motionen anses besvarad med hänvisning till bildningsnämndens yttrande, daterat 2024-01-12.

Émilie Lundgrens (S), Jan Zielinskis (S) och Katarina Hollosy Boos (S) förslag till beslut i kommunfullmäktige: Motionen bifalles.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m fl och Émilie Lundgrens (S) m fl förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen antar Teddy Nilssons (SD) m fl förslag till beslut.

Deltar ej

Torbjörn Ekelund (L) deltar ej i beslutet.

Protokollet ska skickas till:
Bildningsnämnden
Utbildningschef
Kommunförvaltningen (RNWF, LAMG)



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 468-2023

§ 50 Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sammanställt en redovisning över beslut som fattats med stöd av den gällande delegationsordningen, diarieförda under perioden 2024-01-01 – 01-31.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut för redovisning vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-02-12.



Dnr 95-2023

§ 51 Initiativärende, Röstånga Gästgivaregård är till salu

Kommunstyrelsens beslut

1. Mot bakgrund av redan pågående arbete vid förvaltningen, föranleder initiativärendet inte några ytterligare åtgärder.

Reservationer

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S), Katarina Hollosy Boo (S), Marie Irlblad (C) och Agneta Lenander (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Marie Irlblads yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Marie Irlblad (C) har 2024-01-12 inkommit med ett initiativärende med följande lydelse:

”Röstånga Gästgivaregård är sedan en tid tillbaka till salu. Fastigheten har ett centralt läge i Röstånga med god tillgång till parkeringsplatser direkt i anslutning till porten till Söderåsens Nationalpark.

I huvudbyggnaden finns dels en större restaurangdel, dels en konferensdel och dels en boendedel. Med tanke på att det inte finns vare sig Särskilt Boende eller Trygghetsboende i Röstånga, kan det finnas skäl att undersöka möjligheterna för ett boende för äldre i byggnaden.

Såväl restaurangen som konferensdelen har stor betydelse för Röstånga som turistort och kan förmodligen med fördel arrenderas ut.”

Marie Irlblad (C) föreslår i skrivelsen att förvaltningen ges i uppdrag att snarast utreda förutsättningarna för ett kommunalt köp av fastigheten.

Enl Kommunallagen (2017:725) 4 kap 20 § får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden i nämnden. Med nämnd avses också kommunstyrelsen. Med ledamot avses också ersättare som tjänstgör vid det sammanträde ärendet väcks.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Marie Irlblad (C), daterat 2024-02-12

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska Larsson (SD) och Torbjörn Ekelund (L): 1) Mot bakgrund av redan pågående arbete vid förvaltningen, föranleder initiativärendet inte några ytterligare åtgärder.

Marie Irlblad (C): Bifall till initiativärendet.

Torbjörn Ekelund (L): Initiativärendet anses besvarat.



Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Teddy Nilssons (SD) m fl förslag.

Omröstning begärs. Ordföranden meddelar att Teddy Nilssons (SD) m fl förslag är huvudförslag.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

1) Marie Irlbladhs (C) och Torbjörn Ekelunds (L) förslag ställs mot varandra för att utse motförslag till huvudförslaget.

2) Teddy Nilssons (SD) m fl förslag ställs mot det förslag som kommunstyrelsen utser till motförslag.

Ja-röst för bifall för Teddy Nilssons (SD) m fl förslag.

Nej-röst för bifall till det förslag som kommunstyrelsen utser till motförslag.

Beslutsgång i omröstning om motförslag

Ordföranden tar upp Marie Irlbladhs (C) och Torbjörn Ekelunds (L) förslag, och finner att kommunstyrelsen utser Marie Irlbladhs (C) förslag till motförslag.

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster för Teddy Nilssons (SD) m fl förslag och 5 nej-röster för Marie Irlbladhs (C) förslag, beslutar kommunstyrelsen bifalla Teddy Nilssons (SD) m fl förslag (se omröstningsbilaga 1).

Protokollet ska skickas till:
Marie Irlbladhs (C)



SVALÖVS KOMMUN

Omröstningsbilaga 1) - § 51 Initiativärende, Röstånga Gästgivaregård är till salu						
	Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår	Jävig
1	Teddy Nilsson, ordf	SD		1		
2	Émile Lundgren	S			1	
3	Anna Berg von Linde, 1:e vice ordf	M		1		
4	Jan Zielinski, 2:e vice ordf	S			1	
5	Aase Jönsson	KD		1		
6	Katarina Hollosy Boo, tjug ers för A Persson	S			1	
7	Ingrid Ekström	SD		1		
8	Marie Irlblad	C			1	
9	Agneta Sörensson, tjug ers för S Wendel	M		1		
10	Agneta Lenander	V			1	
11	Kim Hellström	SD		1		
12	Wioletta Kopanska Larsson	SD		1		
13	Torbjörn Ekelund	L		1		
	SUMMA			8	5	0
					0	0

Undertecknat av följande personer

MICHAEL ANDERSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-02-15 11:19:57

Transaktionsidentitet: 70dbf4abb39d280a03b0b055de117d8b99dee0c7c329c79b911e8b2b8d1d251a

JAN ZIELINSKI

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-02-15 11:23:17

Transaktionsidentitet: 956D79BD4F7000BA6853B205D997215F87D0C06EF5

TEDDY NILSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-02-15 11:44:29

Transaktionsidentitet: 04225738789265C3301822056E3C33B8073FD93A99

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Svalövs kommun

Organisationsnr: 212000-0993

E-post: info@svalov.se

Hemsida: www.svalov.se